

**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
«ОБРАЗОВАНИЕ ПЛЮС...1»**

«Принято»

на Педагогическом совете
Протокол №_1 от 31.08.2015

«Утверждаю»
Директор ЧУ СОШ
«Образование плюс...1»
Соколов А.А. 
«31» августа 2015 г.

**Положение о системе оценивания учебных достижений обучающихся
и порядке выставления четвертных, полугодовых и годовых отметок
в ЧУ СОШ «Образование плюс...1»**

1. Общие положения

Настоящее Положение о системе оценивания учебных достижений обучающихся и порядке выставления четвертных, полугодовых и годовых отметок (далее - Положение) разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от № 413;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утв. Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008; Порядком приема в общеобразовательные учреждения, утв. Приказом Минобрнауки России от № 107;
- Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утв. Приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 №1082;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189;
- Уставом ЧУ СОШ «Образование плюс...1» (далее - школы)

1.1. Настоящее Положение устанавливает требования к отметке и оценке учебных достижений, регламентирует порядок выставления четвертных, полугодовых и годовых отметок в образовательном учреждении.

1.2. Настоящее Положение обязательно для обучающихся и учителей школы.

1.3. В настоящем Положении использованы следующие определения:

Отметка (оценка) - результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах и баллах.

Текущий контроль успеваемости - систематическая проверка знаний учащихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с рабочей учебной программой.

Рубежный контроль (контрольная работа) - проверка степени усвоения обучающимися учебного материала по итогам прохождения раздела или темы.

Итоговый контроль - зачетные работы по итогам четверти, полугодия, года, а также экзамены.

II. Цели и задачи разработки системы оценивания и определения порядка выставления четвертных, полугодовых и годовых отметок

2.1. Цель:

- повышение качества управления образованием посредством установления единых требований к выставлению отметок; - определение единого подхода в оценочной сфере деятельности педагогического коллектива,

способствование дальнейшей гуманизации отношений между всеми участниками образовательного процесса.

2.2. Задачи:

- контроль за выполнением практической части рабочих учебных программ и календарно-тематических и поурочных планов изучения отдельных предметов;
- повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений обучающегося.

III. Система оценивания в школе

3.1. Особенности выставления отметок по параллелям.

3.1.1. Обучающиеся 1 классов – текущие, четвертные, годовые отметки не выставляются (безотметочное обучение).

3.1.2. Обучающимся 2 - 9 классов выставляются текущие, четвертные, годовые отметки.

3.1.3. Обучающимся 10 - 11 классов выставляются текущие, полугодовые, годовые отметки. **3.2. Задачи школьной отметки:**

3.2.1. Отметка выступает средством диагностики образовательной деятельности.

3.2.2. Отметка является связующим звеном между учителем, обучающимся и родителем.

3.3. Принципы выставления школьной отметки:

3.3.1. Объективность как единый критерий оценивания результатов деятельности обучающихся, известный ученикам заранее.

3.3.2. Дифференцированный подход к оцениванию знаний по предметам, изучаемым на углубленном и базовом уровнях, предусмотренной Приложениями по методобъединениям.

3.3.3. Доступность и понятность информации, возможность проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы об учебных достижениях обучающихся.

3.3.4. Своевременность

- отметка за устную работу выставляется в день получения отметки;
- отметка за письменную работу выставляется к следующему уроку по расписанию, но не позднее 7 календарных дней (одна неделя) после проведения контроля.

3.3.5. Отметка выставляется исключительно за знания и умения учащегося.

3.3.6. За четверть у обучающегося в журнале должно быть выставлено не менее

- 3 (трех) текущих отметок при изучении предмета в рамках 1 (одного) часа в неделю
- 5 (пяти) текущих отметок при изучении предмета в рамках 2 (двух) часов в неделю
- 7 (семи) текущих отметок при изучении предмета в рамках 3 (трех) и более часов в неделю.

3.4. Критерии выставления отметок 3.4.1. Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания - полнота знаний, их обобщенность:

- правильный полный ответ;
- правильный, но неполный или неточный ответ;
- неправильный ответ;
- нет ответа.

3.4.2. При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:

- грубые ошибки;
- однотипные ошибки;
- негрубые ошибки;
- недочеты.

3.5. Шкала отметок:

3.5.1. Принята 5-бальная шкала отметок: «5» - отлично; «4» - хорошо; «3» - удовлетворительно; «2» - неудовлетворительно; «1» - неудовлетворительно (работа не сдана или не выполнялась учащимся без уважительной причины).

3.5.2. Учителем может быть использована другая система оценивая (например, рейтинговая), если она не противоречит данному Положению.

4. Формы и сроки контроля, выставление отметок за текущий и рубежный контроль (контрольные работы)

4.1. Школа определяет следующие формы контроля: текущий контроль, рубежный контроль (контрольные работы), внешний контроль, итоговый контроль, государственная (итоговая) аттестация.

4.2. При текущем и рубежном контроле педагогические работники школы при выборе и использовании методов оценки знаний обучающихся по своему предмету должны опираться на Закон об образовании и критерии оценивания, разработанные методическими объединениями.

4.3. Педагогический работник обязан:

- ознакомить обучающихся с системой текущего и рубежного контроля по своему предмету на начало учебного года;
- своевременно довести до обучающихся форму проведения текущего и рубежного контроля на следующем уроке;
- своевременно и тактично довести до обучающихся критерии оценивания до начала выполнения работы и по итогам проверки - отметку текущего или рубежного контроля, обосновав ее, и выставить оценку в электронный журнал.

4.4.1. В случае отсутствия обучающегося на контрольной работе учитель не имеет права поставить обучающемуся отметку (в электронном журнале в день отсутствия обучающегося стоит помета «Н»).

4.4.2. Если обучающийся по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, пропустил 3 (три) и более уроков и вышел на текущий или рубежный контроль (контрольную работу), отметка «1» и «2» («неудовлетворительно») обучающемуся не ставится. Учащемуся после длительного отсутствия по уважительной причине предоставляется необходимое время для освоения пропущенного материала и написания текущего или рубежного контроля. Срок для освоения пропущенного материала, предоставляемый учащемуся не должен превышать двух недель.

4.4.3. Обучающийся, пропустивший контрольную работу по уважительной причине, обязан в индивидуальном порядке во время, назначенное учителем, написать контрольную работу в течение 2 (двух) недель с момента выхода в школу после отсутствия. Отметка за работу не снижается и выставляется в дополнительную колонку, соответствующую дню официального написания контрольной работы классом, либо через дробь в клетке, где отмечено отсутствие

учащегося на день написания работы, при этом помета «Н» не удаляется (н/5).

4.4.4. Обучающийся, пропустивший контрольную работу без уважительной причины, обязан в индивидуальном порядке во время, назначенное учителем, написать контрольную работу в течение 2 (двух) недель с момента выхода в лицей после отсутствия. Отметка за работу снижается на бал и выставляется в дополнительную колонку, соответствующую дню официального написания контрольной работы классом, либо через дробь в клетке, где отмечено отсутствие учащегося на день написания работы, при этом помета «Н» не удаляется (н/4).

4.4.5. Обучающийся, пропустивший контрольную работу по любой причине (уважительной или неуважительной) и не написавший контрольную работу в течение 2 (двух) недель с момента выхода в школу после отсутствия, получает отметку «1», при этом «Н» в день отсутствия обучающегося на контрольной работе не удаляется (отметка ставится через дробь или в дополнительной колонке отметок).

4.5. Отметка, полученная обучающимся за письменную работу, должна быть выставлена в электронный журнал не позднее 7 календарных дней (одной неделей) с момента написания работы.

4.6. Ответственность за изучение пропущенного обучающимися учебного материала возлагается на обучающегося, его родителей или лиц их заменяющих; учитель-предметник создает условия для ликвидации пробелов в пропущенном материале (по просьбе обучающегося предоставляет материалы для самоподготовки).

4.7. Условия проведения контрольных работ (рубежного контроля) по предметам:

4.7.1. Контрольная работа направлена на проверку степени усвоения обучающимися учебного материала по окончании прохождения раздела, блока или темы (большой объем изученного материала) и длится 45 минут (весь урок) или более (например, сочинение по литературе).

4.7.1. Количество контрольных работ, проводимых в классе, не должно превышать 1 (одну) контрольную работу в день. При этом в этот же день в классе могут проводиться и другие виды работ, соответствующие текущему контролю (самостоятельные, проверочные работы и т.д.).

4.7.2. Контрольная работа должна быть заявлена (внесена в график работ) учителем-предметником до начала очередной учебной четверти. При переносе даты контрольной работы она должна быть внесена в график не позднее чем за неделю до проведения контрольной работы. Если работа не была заявлена или была заявлена позднее чем за неделю до проведения контрольной работы, работа снимается (не может быть проведена) либо неудовлетворительные отметки, полученные учащимися, аннулируются завучем школы.

4.7.3. Контрольные работы не могут проводиться в классе в день проведения внешнего контроля (диагностических работ, мониторингов), длящегося 2 (два) и более учебных часа.

5. Права и обязанности обучающихся при получении отметки 5.1. Обучающийся имеет право на публичное или индивидуальное обоснование отметки.

5.2. В случае отсутствия обучающегося на уроке в электронный журнал учителем ставится помета «Н». Учитель не имеет права в день отсутствия учащегося на уроке вместо «Н» ставить отметку.

5.3. В случае отсутствия обучающегося на контрольных работах обучающийся обязан выполнить все пропущенные контрольные работы в течение 2 (двух) недель с момента выхода в школу после отсутствия.

5.4. В случае отсутствия обучающегося во время проведения текущего контроля (самостоятельных, проверочных и т.д.) по неуважительной причине обучающийся обязан выполнить работы текущего контроля, если учитель-предметник сочтет написание данных работ необходимым. Данные работы должны быть написаны в течение 2(двух) недель после выхода обучающегося после отсутствия.

5.5. Обучающийся имеет право пропустить контрольную работу по уважительной причине и

сдать пропущенный материал при вышеуказанных условиях без снижения отметки (см.п.4.4.2).
Отсутствием по уважительной причине является отсутствие, подтвержденное

- медицинской справкой;
- справкой из военкомата;
- заявлением от родителей обучающегося (в случае отъезда семьи на продолжительный срок, участия в предметных олимпиадах);
- запиской от родителей (не более 3-х дней за четверть).

Отсутствием по уважительной причине является пропуск обучающимся 1 (одного) учебного дня в связи участием в очередном туре предметной олимпиады и 1 (одного) учебного дня для подготовки к данному туру олимпиады. Участие обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников регулируется приказом по школе.

Все остальные причины отсутствия обучающегося в лицее являются неуважительными. 6. Выставление четвертных, полугодических отметок

6.1. Все четвертные, полугодические отметки должны быть выставлены в срок, указанный администрацией школы.

6.2. При выставлении четвертной (2 - 9 классы) или полугодической (10 - 11 классы) отметки учитель руководствуется средним арифметическим, полученным обучающимся по результатам четверти или полугодия (с учетом коэффициентов за различные виды работ):

- отметка «5» выставляется при среднем арифметическом 4,6 - 5,0; -
- отметка «4» выставляется при среднем арифметическом 3,6 - 4,54; -
- отметка «3» выставляется при среднем арифметическом 2,6 - 3,54;

6.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (п.2 ст.58 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

6.3.2. Обучающийся не может быть аттестован по предмету, если по уважительной причине пропустил 2/3 и более учебных занятий по предмету (необходимые для аттестации обучающегося работы не были сданы). В этом случае за обучающимся признается академическая задолженность и ему предоставляется возможность сдать пропущенный материал в срок, оговоренные администрацией школы и быть аттестованным по предмету.

6.3.2. Обучающийся не может быть аттестован по предмету, если по неуважительной причине пропустил 50% учебных занятий по предмету и более. В этом случае за обучающимся признается академическая задолженность.

6.3.3. При среднем арифметическом 2,55 и менее за четверть или полугодие выставляется «а/з» (академическая задолженность). При наличии академической задолженности по итогам четверти (полугодия) обучающийся обязан сдать задолженность по предмету в течение первой учебной недели следующей четверти (полугодия) учителю-предметнику. В случае успешной сдачи задолженности учитель меняет отметку «а/з» на оценку.

6.3.4. В случае неуспешной сдачи задолженности в течение первой учебной недели следующей четверти (полугодия) обучающийся имеет право на повторную сдачу задолженности в течение второй и третьей учебной недели следующей четверти (полугодия). В этом случае для принятия задолженности администрацией школы создается предметная комиссия. В случае повторной неуспешной сдачи задолженности выставляется отметка «н/а».

7. Выставление годовых отметок

7.1. Годовая отметка по предмету в 2 - 9 классах определяется на основании четвертных отметок.

7.1.1. Отметка «5» за год выставляется при отсутствии неаттестации по предмету в любой

четверти и при наличии всех отметок «5» или при наличии не менее трех отметок «5» и одной отметки «4», а также в следующих случаях:

I	II	III	IV	год
3	5	5	5	5
4	4	5	5	5
4	5	5	4	4/5*
5	4	5	4	4/5*
4	5	4	5	4/5*
5	4	4	5	4/5*

В спорных случаях (пометка* в вышеприведенной таблице) годовая отметка выставляется на усмотрение учителя с учетом среднего арифметического отметок за все контрольные работы за год.

7.1.2. Отметка «4» за год выставляется при наличии всех отметок «4» при отсутствии неудовлетворительных отметок и неаттестации в любой четверти

- при наличии трех отметок «4» за четверть и одной «3» или «5» в любой четверти;
- при наличии двух отметок «4», одной «3» и одной «5» в любых четвертях;
- в следующих случаях:

I	II	III	IV	год
5	4	5	4	4/5*
4	5	4	5	4/5*
5	4	4	5	4/5*
5	5	4	4	4
3	3	4	4	4
3	4	4	3	3/4*
3	4	3	4	3/4*
4	3	4	3	3/4*

В спорных случаях (пометка * в вышеприведенной таблице) годовая отметка выставляется на усмотрение учителя с учетом среднего арифметического отметок за все контрольные работы за год.

7.1.3. Отметка «3» за год выставляется

- при наличии всех оценок «3»;
- при наличии трех отметок «3» и одной «4» или «н/а» в любой из четвертей;
- в следующих случаях:

I	II	III	IV	год
5	3	3	3	3
4	3	3	3	3
3	4	4	3	3/4*
3	4	3	4	3/4*
4	3	4	3	3/4*
н/а	н/а	3	3	3
н/а	3	н/а	3	н/а /3*
3	н/а	3	н/а	н/а /3*

В спорных случаях (пометка* в вышеприведенной таблице) годовая отметка выставляется на усмотрение учителя с учетом среднего арифметического отметок за все контрольные работы за год.

7.2.1. Годовая отметка по предмету в 10 - 11 классах определяется на основании полугодовых отметок с преобладающим значением результата второго полугодия.

Отметки за год в 10 - 11 классах выставляются следующим образом:

I	II	год
5	5	5
4	5	5
5	4	4
4	4	4
3	4	4
4	3	3
3	3	3
н/а	3	3
3	н/а	н/а
н/а	н/а	н/а

7.2.2. При наличии академической задолженности за год обучающемуся предоставляется возможность сдать задолженность по предмету в срок до 20 июня. В случае неуспешной сдачи задолженности предоставляется второй срок до 1 (первого) сентября (п.5 ст. 58 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

7.2.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно (п.8 ст.58 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

7.2.4. Обучающиеся в школе, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному плану (п.9 ст.58 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации № 273-ФЗ).